

Индивидуальный предприниматель  
Бойко Елена Николаевна

---

Утверждаю:  
Индивидуальный  
предприниматель  
Бойко Елена Николаевна

Приказ № 2  
09.12.2023



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В РАЗРАБОТКЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ,  
КАЛЕНДАРНЫХ УЧЕБНЫХ ГРАФИКОВ, РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ  
ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН, МОДУЛЕЙ, МЕТОДИЧЕСКИХ  
МАТЕРИАЛОВ И ИНЫХ КОМПОНЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

г. Санкт-Петербург  
2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке участия педагогических работников в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, методических материалов и иных компонентов образовательных программ Индивидуального предпринимателя Бойко Елены Николаевны (далее – Положение) регламентирует участие педагогических работников в процессе разработки, согласования и утверждения образовательных программ, реализуемых Индивидуальным предпринимателем Бойко Еленой Николаевной (далее – образовательная организация).

1.2. Основными источниками для формирования образовательных программ служит Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Образовательные программы рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются ИП Бойко Е.Н.

1.4. Образовательные программы могут пересматриваться на предмет обновления. Основная цель обновления - учет новых достижений науки и образовательной практики.

1.5. Образовательные программы размещаются на официальном сайте ИП Бойко Е.Н.

## **2. УЧАСТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В РАЗРАБОТКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

2.1. Для участия педагогических работников в разработке образовательных программ ИП Бойко Е.Н.:

- доводит до сведения педагогических работников информацию о праве участвовать в разработке образовательных программ;

- проводит заседания, на которых обсуждаются законность и рациональность предложенных изменений, дополнений в образовательные программы;

- осуществляет постоянный контроль за ходом разработки образовательных программ;

- следит за соответствием структуры образовательной программы требованиям соответствующих федеральных государственных требований и/или других нормативных актов.

2.2. Педагогические работники имеют право:

- участвовать в распределении вариативной части образовательной программы;

- части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана дополнительного образования;

- вносить предложения о внесении корректив в утвержденную образовательную программу с учетом новейших достижений и технологий педагогической науки;

- участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- предлагать тематику дипломных работ (проектов) выпускников Организации;

- предлагать формы проведения аудиторных и внеаудиторных занятий;

- предлагать формы самостоятельной работы по дисциплинам;

- при изучении дисциплин использовать любой доступный материал, в том числе, выходящий за пределы программ и учебных пособий;

- оценивать содержание, качество и организацию образовательного процесса.

2.3. Педагогические работники обязаны:

- выполнять требования федеральных государственных требований;

- вносить рациональные предложения по формированию содержания программы дополнительного профессионального образования.

2.4. Ограничение права участия педагогических работников в разработке образовательных программ возможно в следующих случаях:

- если осуществление данного права препятствует реализации федеральных государственных требований программы дополнительного профессионального образования;

**Индивидуальный предприниматель  
Бойко Елена Николаевна**

---

- если предлагаемые изменения нарушают права и интересы других участников образовательных отношений.

2.5. Педагогические работники разрабатывают образовательные программы и аннотации к ним в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Педагогические работники имеют право вносить свои предложения, направленные на оптимизацию учебного процесса, учет интересов всех участников образовательных отношений, достижение оптимальной компетентностно-квалификационной характеристики выпускника, при разработке учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов.

### **3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается приказом ИП Бойко Е.Н.

3.2. Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

3.3. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами решением педагогического совета.

3.4. В случае внесения изменений и дополнений в Положение педагогическим советом рассматривается и принимается новая редакция локального акта, утверждаемая приказом ИП Бойко Е.Н. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.